

АПЛІКАЦІЙНА ФОРМА

Учасника конкурсного відбору

по Порядку надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва на конкурсних засадах

ГО "Київська асоціація пляжного футболу"

№ з/п	Назва показника критеріїв	Показник громадської організації за наступними напрямками:		
		Спортивні заходи всукраїнського рівня	Спортивні заходи місцевого рівня	Спортивно-масові заходи серед всіх верств населення
1	Кількість спортсменів-киев, які посіли призові місця у спортивних заходах	205	45	X
2	Кількість спортсменів-киев, яких підготовлено до складу збірних команд міста Києва та України	75	46	X
3	Кількість спортсменів-киев, які прийняли участь у спортивних заходах	504	65	X
4	Пріоритетність виду спорту по місту Києву	3	X	X
5	Зайняте місце, в рейтингу виду спорту в Україні	X		X
6	Навність у громадській організації власної веб-сторінки з актуальною інформацією у мережі Інтернет або в соціальних мережах	<a href="http://beachsocce.kiev.ua/">http://beachsocce.kiev.ua/</a>		
7	Кількість учасників заходів залучених до занять фізичною культурою спортом серед різних верств населення	X	X	
8	Традиційність проведення спортивних заходів (не менше 2 років)	X	X	
9	Кількість дітей, які прийняли участь у спортивному заході	X	X	
10	Участь і громадської організації в міських заходах (День Києва, День працівника фізичної культури і спорту тощо)	X	X	

ПРЕЗИДЕНТ

ГО "КИЇВСЬКА АСОЦІАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ФУТБОЛУ"

Литвищенко В.П.





2.1. Фінансова підтримка надається Стороною 1 в сумі 1 550 500 гривень (один мільйон п'ятсот п'ятдесят тисяч п'ятсот грн.) (без ПДВ).  
2.2. Фінансова підтримка надається Стороною 2 у безготівковій формі, шляхом перерахування Стороною 1 коштів на відкритий рахунок в органах Державної казначейської служби.  
2.3. Підставою для перерахування коштів міста Києва Стороною 2 є план використання коштів на 2020 рік та зареєстровані фінансові зобов'язання в органах Державної казначейської служби.

## 2. СУМА ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

1.1. Предметом цього Договору є надання в 2020 році Стороною 1 фінансової підтримки з бюджету міста Києва (далі – Фінансова підтримка).  
1.2. Фінансова підтримка Стороною 2 надається Стороною 1 на конкурсних засадах по КІКВ 1115062 на виконання календарного плану спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів: проведення міських змагань (харчування суддів, послуги з експлуатації спортивних споруд, придбання нагородної атрибутики); навчально-тренувальних зборів (проїзд, довіз, харчування, проживання, послуги з експлуатації спортивних споруд); участь у всеукраїнських змаганнях (проїзд, довіз, проживання, харчування, послуги з перевезення спортивного інвентарю та обладнання); придбання малопцінного інвентарю та обладнання.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (далі – Сторона 1), в особі директора Департаменту молоді та спорту **Львівського Валентина Марковича**, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Тримадська організація «Київська асоціація пляжного футболу», (далі – Сторона-2), в особі президента **Литвишенка Володимира Петровича**, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, в подальшому разом іменується «Сторона», уклали цей Договір щодо надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва (далі – Договір) про наступне:

М. Київ

\_\_\_\_\_ 2020 року

Договір \_\_\_\_\_  
щодо надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва



### 3. ПРАВА ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН.

#### 3.1. Сторона 1 має право:

3.1.1. Здійснювати контроль та отримувати інформацію про цілкове використання Стороною 2 коштів Бюджету міста Києва.

3.1.2. Проводити перевірку цілкового використання коштів, звертаючись письмово або здійснюючи виїзні перевірки за адресою Сторони 2, вказаною в реквізитах та/або за місцем фактичного провадження діяльності Сторони 2. За результатами перевірки представники Сторони 1 складають акт, про результати проведення перевірки, який підписується представниками Сторін.

3.1.3. Застосовувати фото або відео-зйомку та інші технічні засоби при проведенні перевірки.

3.1.4. Вимагати від Сторони 2 первинні бухгалтерські документи щодо використання коштів Бюджету міста Києва (оригінали та їх копії на вимогу та вибір Сторони 1).

3.1.5. Вимагати від Сторони 2 належним чином засвідчені копії документів, що підтверджують цілкове використання коштів фінансової підтримки.

3.1.6. Вимагати від керівництва Сторони 2 надання пояснень та обґрунтувань стосовно документів, які слугують підставою для надання фінансової підтримки.

3.1.7. Додатково розімати цей Договір відповідно до чинного законодавства та умов цього Договору, зменшувати або збільшувати фінансову підтримку, повідомивши Сторону 2 про таке рішення, не пізніше ніж за 15 календарних днів до дати змін умов Договору.

3.1.8. В односторонньому порядку розімати цей Договір, у разі виявлення нецільового використання коштів Бюджету міста Києва, завищення ціни при закупівлі товарів, робіт та послуг або у разі наявності негативного висновку Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). У цьому випадку, укладання Договору угод не потрібно, достатньо звернення Сторони 1 до Сторони 2 з відповідним листом (поштою або вручено під розпис) про розірвання Договору, у строк не менше як за 15 (п'ятнадцять) календарних днів, причому строк перебігу починається з моменту вручення відповідного листа.

#### 3.2. Сторона 1 зобов'язана:

3.2.1. Надати зазначену в договорі суму фінансової підтримки.

3.2.2. Зобов'язання Сторони 1 виникають тільки після надходження коштів для здійснення фінансової підтримки на його особовий респраційний рахунок в органах Державної казначейської служби.

3.2.3. Надати Стороні 2 необхідну інформацію щодо виконання умов цього Договору.

3.2.4. Інформувати Сторону 2 в разі зміни рахунків та реквізитів Сторони 1.

#### 3.3. Сторона 2 має право:

3.3.1. Одержувати фінансову підтримку у терміни та строки, передбачені цим Договором.



3.3.2. Отримувати інформацію про суму фінансової підтримки, наданої в поточному році, підстави зменшення.  
3.3.3. Вимагати перерахування фінансової підтримки, у разі наявності коштів на казначейських рахунках Сторони 1.  
**3.4. Сторона 2 зобов'язана:**  
3.4.1. Використовувати фінансову підтримку лише за цільовим призначенням, передбаченим п.1.2. цього Договору.  
3.4.2. Не допускати необрунтованого завищення цін та надавати перевагу вітчизняним виробникам, які поставляють товари, роботи, послуги Стороні 2 у процесі виконання Договору.  
3.4.3. Щокварталу до 10 числа місяця наступного за звітним (а при необхідності – в інші терміни встановлені Стороною 1), надавати інформацію щодо цільового використання отриманих коштів бюджету міста Києва (до їх повного використання) за звітними формами фінансового та бюджетного звіту з покращеною запискою.  
3.4.4. Надавати інформацію, в разі необхідності, щодо здійснення Стороною 2 в рамках використання фінансової підтримки платежів з поточного рахунку з визначенням суми, дати перерахування, призначення платежу та отримувача коштів.  
3.4.5.повідомляти про зміну свого фактичного місця знаходження, номеру контактного телефону не пізніше 10 календарних днів з часу настання таких змін.  
3.4.6. Повідомляти про виникнення будь-яких обставин, що можуть тим чи іншим чином негативно вплинути на виконання Стороною 2 своїх обов'язків за цим Договором або на його платоспроможність за цим Договором.  
3.4.7. Повернути в повному обсязі отримані в рамках фінансової підтримки кошти у разі встановлення факту нецільового використання на письмову вимогу Сторони 1.

#### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому Договору згідно законодавства України.  
4.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання (невиконання) зобов'язань по цьому Договору згідно законодавства України.  
4.3. У разі невиконання Стороною 2 своїх зобов'язань щодо повернення коштів бюджету міста Києва згідно з умовами цього Договору, Сторона 1 має право звернути стягнення на заставлене майно на суму не виконаних боргових зобов'язань.



## **5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)**

- 5.1. Сторони погодились, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії вказаних обставин.
- 5.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами.
- 5.3. Достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-Промисловою палатою України.
- 5.4. Сторона, що не виконує свого зобов'язання внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону про перешкоду та її вплив на виконання зобов'язань за ланним Договором в строк до 3 (трьох) календарних днів з моменту виникнення певної перешкоди з послідуочим наданням, проте не пізніше 10 (десяти) робочих днів з моменту надання повідомлення про виникнення форс-мажорних обставин, підтверджуючого документу згідно п.п.4.3. даного Договору.

## **6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.**

6.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2020 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по даному Договору.

## **7. УМОВИ ЗМІНИ АБО РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.**

- 7.1. Цей Договір може бути змінений у разі прийняття законодавчих та нормативно-правових актів, що вимагають зміни характеру стосунків між Сторонами, а також за взаємною згодою сторін шляхом укладання Договорів, що є невід'ємною частиною Договору.
- 7.2. Договір укладається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.
- 7.3. Договір може бути розірвано достроково:
- за згодою Сторін;
  - на вимогу однієї з Сторін з обов'язковим зазначенням причин розірвання;
- зміни Стороною 2 мети та/або завдань передбаченої її Статутом;
  - змін в законодавстві що регламентують відносини між Сторонами;
  - невиконання або ненадлежаного виконання Сторонами умов Договору.
- 7.4. Сторони домовилися, що цей Договір, долатки, долаткові угоди до нього обов'язково скріплюються печатками Сторін.
- 7.5. Зміни та/або доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін з дотриманням пункту 6.4. цього Договору. Усі

додавки, додаткові угоди до цього Договору, укладені з дотриманням вказаних вимог, становлять його невід'ємну частину.

7.6. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного в Україні законодавства.

## 8. ПЕКВІЗИТИ СТОРИН:

<p><b>СТОРОНА 2</b></p> <p>Громадська організація «Київська асоціація пляжного футболу»</p> <p>Код ЄДРПОУ 38746494</p> <p>р/р _____</p> <p>03065, м.Київ, б-р.Івана Лепсе/Академіка Каблуківа, буд 51/16</p> <p>(не є платником ПДВ)</p> <p>Президент ГО «КАІФ»</p> <p><u>Литвищенко В.Л.</u></p> <p>(підпис)</p> <p>М.П.</p>	<p><b>СТОРОНА 1</b></p> <p>Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)</p> <p>01004, м. Київ, вул. Хрещатик, буд.12</p> <p>Тел.+380 (44) 279-17-06</p> <p>Код ЄДРПОУ42269168</p> <p>р/р _____</p> <p>В ГВ ДКСУ у м. Києві</p> <p>Код банку 820019</p> <p>Директор Департаменту</p> <p><u>Гуцайт В.М.</u></p> <p>(ініціали, прізвище)</p> <p>М.П.</p>
---	---









транспортні послуги, трансфер аеропорт-отель-аеропорт									
7 команд	X	2 поїздки	X	2000 грн	=	28 000 грн			
проживання									
98 ос.	X	5 доби	X	1150 грн	=	563 500 грн			
харчування спортсменів									
98 ос.	X	5 доби	X	300,0 грн	=	147 000 грн			
виробництво трансляцій									
		12 трансл	X	15000,0 грн	=	180 000 грн			
<b>ВСЬОГО</b>								<b>0</b>	<b>1 550 500,00</b>







Керівник бухгалтерської служби /  
начальник фінансово-фінансового підрозділу  
\_\_\_\_\_ (число, місяць, рік)

Форма плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків та кредитів плану використання бюджетних коштів, у разі потреби може бути доповнена іншими показниками. Для використання бюджетних коштів заповнюється окремими розділами бюджетних коштів та погоджується розпорядниками коштів. Для вищих навчальних закладів та закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу план використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів. \*\*\* Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті. До затвердження програмно-цілового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тематичної класифікації видатків та кредитів та кредитуювannya місцевих бюджетів.

\_\_\_\_\_ (підпис)  
\_\_\_\_\_ (ініціали і прізвище)

Литвищенко В.П.  
\_\_\_\_\_ (підпис)  
\_\_\_\_\_ (ініціали і прізвище)

Президент

1.2	Капітальні видатки		
	Придбання основного капіталу		
	Придбання обладнання і предметів довготривалого користування		
	Капітальне будівництво (придбання)		
	Капітальне будівництво (придбання) жителя		
	Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів		
	Капітальний ремонт		
	Капітальний ремонт житлового фонду (приміщення)		
	Капітальний ремонт інших об'єктів		
	Реконструкція та реставрація		
	Реконструкція житлового фонду (приміщення)		
	Реконструкція та реставрація інших об'єктів		
	Реставрація пам'яток культурної, історії та архітектури		
	Створення державних запасів і резервів		
	Придбання землі і нематеріальних активів		
	Капітальні трансферти		
	Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)		
	Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів		
	Капітальні трансферти урядам інземних держав та міжнародним організаціям		
	Капітальні трансферти населенню		
1.3	Надання внутрішніх кредитів		
	Надання кредитів органам державного управління інших рівнів		
	Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям		
	Надання інших внутрішніх кредитів		
1.4	Надання зовнішніх кредитів		
	Надання інших зовнішніх кредитів		
	Нерозподілені видатки		



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

28 січня 2002 року № 57

(у редакції наказу Міністерства фінансів України

04.12.2015 № 1118)

Затверджений у сумі 1 550 500,00 грн (один мільйон

п'ятсот п'ятдесят тисяч п'ятсот гривень)

(сума словами і цифрами)

Президент

(посада)

(підпис)

(число, місяць, рік)



Погоджено\*\*

(посада)

(підпис) (ініціали і прізвище)

(число, місяць, рік) М. П.

**ПЛАН ВИКОРИСТАННЯ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ**

На 2020 рік

Тернопільська організація «Київська асоціація м'яського фрумбу» ЄДРПОУ: 38746494

(код за ЄДРПОУ та найменування одержувача/бюджетної установи)

м. Київ

(найменування міста, району, області)

Вид бюджету

код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної

класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / код класифікації кредитування бюджету

(грн.)

№ з/п	Показники	1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7
1.1	Поточні видатки					
1	ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього					
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату					
	Оплата праці					
	Заробітна плата					
	Прочие забезпечення віськовослужбовців					
	Нарахування на оплату праці					
	Використання товарів і послуг					
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар					
	Матеріали та перев'язувальні матеріали					
	Продукти харчування					
	Оплата послуг (крім комунальних)	1 550 500,00				
	Видатки на відрахування					
	Видатки та заходи спеціального призначення					
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв					
	Оплата теплопостачання					
	Оплата водопостачання і водовідведення					
	Оплата електроенергії					
	Оплата природного газу					
	Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг					
	Оплата енергосервісу					
	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації (регіональних) програм					
	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних					
	Досліджень (регіональних) програм					
	Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації					
	державних (регіональних) програм					
	Разом	1 550 500,00				





Київ - 2020

Рівень проведення: міський, в місті Києві  
Відповідальна організація за проведення програми: громадська  
організація «КИЇВСЬКА АСОЦІАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ФУТБОЛУ»  
(назва громадської організації)

ПРОГРАМА  
На проведення: організаційно-фізкультурних заходів направлених на  
розвиток пляжного футболу в місті Києві  
(назва виду спорту)

« \_\_\_\_\_ » 2020 р.

В.М. Гутцайт

«Затверджено»  
Директор Департаменту молоді та спорту  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)

\_\_\_\_\_ 2020 р.

В. П. Литвищенко

«Затверджено»  
Президент громадської організації  
«КИЇВСЬКА АСОЦІАЦІЯ  
ПЛЯЖНОГО ФУТБОЛУ»





## РОЗДІЛ 1

- 1.1. Назва програми: Програма розвитку пляжного футболу в місті Києві.
- 1.2. Значення програми: Реалізація державної політики в сфері розвитку спорту на місцевому рівні, а саме пляжного футболу в місті Києві.
- 1.3. Рівень проведення програми: місцевий, м. Київ.

1.4. Цільова спрямованість: Виявлення талановитого підростаючого покоління навчально-тренувальних зборів, вибір кращих спортсменів до збірної міста Києва та підготовка спортивного резерву до складу збірної команди України.

1.5. Підстава для розроблення програми: Закони України «Про фізичну культуру і спорт», «Про місцеве самоврядування в Україні» та Міська цільова комплексна програма «Молодь та спорт столиці» на 2019-2021 р.р.

1.6. Термін реалізації програми: 06 червня - 28 серпня 2020 року

1.7. Мета програми: Створення необхідних умов для розвитку пляжного футболу в м. Києві, виявлення талановитого підростаючого покоління для участі у чемпіонатах України, Всеукраїнських та міжнародних змаганнях та навчально-тренувальних зборах, вибір кращих спортсменів до збірної міста та підготовка спортивного резерву для спорту вищих досягнень. Формування засад здорового способу життя.

1.8. Актуальність завдань програми:

1.9. Очікуваний результат: Аналізуючи викладені факти та динаміку розвитку пляжного футболу в місті можна прогнозувати, що при програмних підходах до розвитку буде отримано позитивний результат як по масовому залученню дітей до систематичних занять пляжним футболом, підвищенню їх фізичного стану, так і в спорті вищих досягнень, що в подальшому створюватиме позитивний імідж м. Києва та держави в цілому на міжнародній спортивній арені і повністю відповідатиме ст. 13 діючого Закону України «Про фізичну культуру і спорт».

1.10. Соціальна категорія, на яку розрахована реалізація програми: молодший шкільний вік, старший шкільний вік, без обмежень.

1.11. Галузь та регіон використання результатів програми: Діяльність розвитку галузі фізична культура і спорт в місті Києві.

## РОЗДІЛ 2

2.1. Замовник програми: Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2. Керівник (відповідальний) за реалізацію програми: Президент громадської

організації «КИЇВСЬКА АСОЦІАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ФУТБОЛУ» Литвищенко В. П.

2.3. Організація, відповідальна за реалізацію програми: ГО «КИЇВСЬКА АСОЦІАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ФУТБОЛУ»  
2.4. Перелік організації, які беруть участь у реалізації програми: ГО «КИЇВСЬКА АСОЦІАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ФУТБОЛУ»

### РОЗДІЛ 3

3.1. Кількість основних заходів: 4

3.2. Кількість учасників програми: 1368

3.3. Кількість залучених працівників для проведення програми: 34

3.4. Форми і методи реалізації програми:

3.4.1. Фізкультурно-оздоровча та спортивно-масова робота серед населення різних вікових груп;  
3.4.2. Функціонування спеціалізованих та громадських спортивних установ (ГО «КИЇВСЬКА АСОЦІАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ФУТБОЛУ»)

3.4.3. Забезпечення участі спортсменів в міських, Всеукраїнських та міжнародних змаганнях;

3.4.4. Проведення в місті Києві чемпіонатів, Кубків, міських та міжнародних культурно-масових заходів, тощо;

3.4.7. Робота по координації дій у виконанні Програми;

### РОЗДІЛ 4

4.1. Загальний обсяг фінансування програми складає 1 550 500грн., у тому числі: кошти міського бюджету 1 550 500грн.

4.2. Дані про структуру витрат на реалізацію програми: згідно розрахунку та Плану використання бюджетних коштів додатки 1, 2 до програми.