

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

від 21.11.2018 № Н-359

ПОЛОЖЕННЯ

**про відділ молодіжної політики
Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)**

1. Загальні положення

1.1. Відділ молодіжної політики (далі за текстом – Відділ) є структурним підрозділом Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі за текстом – Департамент).

1.2. Відділ підзвітний і підконтрольний директору Департаменту, заступнику директора Департаменту-начальнику управління спорту згідно з розподілом обов'язків.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Положенням про Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту, а також цим Положенням.

2. Основні завдання

Основними завданнями Відділу є:

2.1. Забезпечення реалізації на території міста Києва державної молодіжної політики.

2.2. Координація діяльності структурних підрозділів у справах молоді та спорту районних в місті Києві державних адміністрацій з питань реалізації державної політики стосовно молоді.

2.3. Сприяння інститутам громадянського суспільства у проведенні ними роботи з питань молоді.

2.4. Організація і проведення фестивалів, конкурсів, змістовного дозвілля для молоді, забезпечення пропаганди здорового і безпечного способу життя, патріотичного виховання молоді, соціальної і правової підтримки молоді, сприяння становленню і розвитку молоді.

2.5. Сприяння міжнародному співробітництву з питань молоді.

3. Функції

Відділ молодіжної політики відповідно до покладених на нього завдань здійснює такі функції:

3.1. Готує за участю інститутів громадського суспільства пропозиції до проектів загальнодержавних, галузевих, міжгалузевих, міських програм щодо поліпшення становища молоді, забезпечує їх виконання.

3.2. Розробляє пропозиції щодо вдосконалення нормативно-правових актів з питань, що належать до його компетенції і в установленому порядку вносить їх на розгляд директора Департаменту.

3.3. Готує та подає в установленому порядку аналітичні матеріали і статистичну звітність, проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень з питань, що належать до його компетенції.

3.4. Сприяє наданню у встановленому порядку фінансової підтримки інститутам громадянського суспільства для виконання програм і проектів, залученню їх до розв'язання проблем молоді.

3.5. Здійснює заходи, спрямовані на відродження національно-патріотичного виховання, утвердження громадянської свідомості і активної позиції молоді.

3.6. Здійснює в межах своїх повноважень заходи щодо популяризації та утвердження здорового й безпечного способу життя, культури здоров'я серед молоді, проводить інформаційно – просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед молоді.

3.7. Організовує заходи, спрямовані на підтримку творчої, ініціативної та обдарованої молоді, вдосконалення системи пошуку та відбору обдарованої і талановитої молоді, сприяння її особистісному розвитку, зростанню інтелектуального та освітньо – культурного рівня, забезпечення змістовного дозвілля молоді.

3.8. Здійснює заходи, спрямовані на набуття молодими людьми знань, навичок та інших компетентностей поза системою освіти, розвиток неформальної освіти молоді, формуванню бережливого ставлення до навколишнього природного середовища.

3.9. Здійснює заходи, спрямовані на розвиток волонтерської діяльності молоді, виховання толерантного ставлення, протидії ксенофобії в молодіжному середовищі.

3.10. Здійснює заходи, спрямовані на статеве виховання молоді, подолання негативних явищ в молодіжному середовищі.

3.11. Здійснює заходи, спрямовані на забезпечення соціальної і правової підтримки молоді, організовує просвітницьку роботу в молодіжному середовищі.

3.12. Організовує просвітницьку роботу в молодіжному середовищі з правових питань.

3.13. Сприяє працевлаштуванню молоді, розвиткові молодіжного підприємницької діяльності молоді.

3.14. Розробляє і подає на розгляд директора Департаменту пропозиції щодо бюджетних асигнувань на виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на поліпшення становища молоді.

3.15. Здійснює у межах своєї компетенції координацію роботи комунальної установи «Київський молодіжний центр».

3.16. Сприяє діяльності підліткових клубів за місцем проживання.

3.17. Подає пропозиції щодо відзначення талановитої, обдарованої молоді, представників інститутів громадянського суспільства, працівників сфери молодіжної політики державними нагородами, присвоєння їм звань, а

також про призначення стипендій і премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України, винагород та премій Київського міського голови.

3.18. Вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань молоді, проводить з цією метою методичні і науково-практичні семінари, конференції, форуми та інші заходи.

3.19. Бере участь у вивченні потреби в фахівцях для організації роботи з питань молоді, а також організації підвищення їх кваліфікації.

3.20. Бере участь у здійсненні контролю за використанням коштів бюджету міста Києва, які виділяються на виконання програм і заходів з питань молодіжної політики.

3.21. Взаємодіє в межах своєї компетенції з дитячими та молодіжними громадськими організаціями.

3.22. Здійснює інформаційно-просвітницьку діяльність серед молоді через засоби масової інформації, в тому числі за допомогою соціальної реклами та видавничої діяльності.

3.23. Забезпечує в межах своїх повноважень здійснення заходів щодо активізації міжнародного співробітництва з питань, що належать до його компетенції.

3.24. Забезпечує своєчасний розгляд в установленому порядку заяв, звернень і скарг громадян з питань молоді, вживає заходів до усунення причин, що їх породжують.

3.25. Виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

4. Організація управління

4.1. До складу відділу молодіжної політики входять:

- начальник відділу;
- головний спеціаліст;
- головний спеціаліст;
- головний спеціаліст;
- головний спеціаліст.

4.2. Начальник Відділу призначається на посаду і звільняється з посади наказом директора Департаменту, відповідно до чинного законодавства. Спеціалісти Відділу призначаються і звільняються наказом директора Департаменту, відповідно до чинного законодавства.

4.3. Кваліфікаційні вимоги до начальника відділу: посада категорії «Б» - повинен мати освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста, досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій не залежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою.

4.4. Начальник Відділу безпосередньо підпорядкований директору Департаменту.

4.5. У разі тривалої відсутності (відрядження, хвороба, відпустка та інші поважні причини) начальника Відділу його функції виконує головний спеціаліст Відділу.

4.6. Працівники Відділу здійснюють свої функції керуючись цим Положенням та посадовими інструкціями.

5. Права

Відділ має право:

5.1. Отримувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурних підрозділів районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ і організацій усіх форм власності безоплатно статистичні дані, інформацію, документи та інші матеріали з питань молоді, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

5.2. Залучати спеціалістів місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій всіх форм власності (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

5.3. Організовувати в установленому порядку форуми, наради, конференції, семінари, брифінги, круглі столи, прес-конференції з питань, що належать до його компетенції.

5.4. Створювати тимчасові творчі або авторські колективи для проведення заходів, підготовки програм та проектів з розвитку молодіжної політики, розробки науково-методичних та інформаційних видань тощо.

5.5. Брати участь, в межах своїх повноважень, у здійсненні перевірок та контролю за виконанням структурними підрозділами у справах молоді та спорту районних в місті Києві державних адміністрацій, комунальної установи «Київський молодіжний центр», доручень, наказів Департаменту та інших нормативно-правових актів з питань молоді.

6. Відповідальність

6.1. Начальник Відділу несе відповідальність за своєчасне та якісне виконання всіх функцій, які закріплені за Відділом, раціональну організацію праці, за дотримання вимог законодавства щодо охорони праці, пожежної безпеки.

7. Взаємовідносини

7.1. Відділ співпрацює з іншими структурними підрозділами Департаменту та структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурними підрозділами у справах молоді та спорту районних в місті Києві державних адміністрацій,

підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності у питаннях здійснення державної молодіжної політики.

7.2. Надає інформацію на запити інших підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій усіх форм власності, яка відноситься до компетенції Відділу.