

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)



В.М. ГУТЦАЙТ

2019 року

ПІДСУМКОВИЙ ЗВІТ

про виконання договору та обсяг використаних бюджетних коштів
Громадська організація «Фундація активної молоді України»
проект «Учнівська профорієнтаційна конференція «Skill Kit»

Заходи із профорієнтації молоді.

Проект реалізовано відповідно до наказу Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 березня 2019 року № Н-194 «Про надання фінансової підтримки Громадській організації «Фундація активної молоді України» на реалізацію проекту «Учнівська профорієнтаційна конференція «Skill Kit»

1. Запланована мета проекту:

Створення сприятливого середовища для забезпечення зайнятості молоді, вибору майбутньої професії, профілізації молоді, інформування молоді про сучасні тенденції ринку праці та ринку освітніх послуг.

Завдання проекту: залучення шкільної молоді старшого віку до усвідомленого вибору майбутньої професії; сприяння раціональній, продуктивній і вільно обраній зайнятості молоді, її професійному самовизначенню, творчому та інтелектуальному розвитку; формування відповідального ставлення до планування професійної кар'єри шляхом надання шляхом розширення знань про світ професій; запровадження новітніх методик визначення професійних інтересів молоді; надання інформації про професії, їх зміст, статус на ринку праці, рівні освіти, перспективи працевлаштування, можливості продовження навчання.

Заходи, які було здійснено упродовж строку реалізації проекту:

- проведено інформаційну кампанію у середніх та вищих навчальних закладах міста Києва шляхом поширення інформації про проведення заходу у соціальних мережах;

- здійснено підбір спікерів проекту з числа спеціалістів фахівців різних професій;

- забезпечено участь 400 учасників з числа учнів 8-11 класів середніх загальноосвітніх навчальних закладів м. Києва;

- проведено презентації на теми «Професії майбутнього», «Маркетинг», «Журналістика», «Наука та персональна медицина», «ІТ технології», «Дизайн та архітектура», психологічне профорієнтаційне тестування.

2. Основні заходи реалізації проекту

№ з/п	Заходи (завдання) проекту (форма їх організації)	Місце реалізації	Строки реалізації
1	2	3	4
1	Заходи із підготовки до форуму: підготовка сценарного плану; інформування молоді про проведення заходу; запрошення почесних гостей, спікерів, експонентів та учасників заходу.	м. Київ	березень - квітень 2019 року
2	Заходи із безпосереднього проведення фестивалю: - Реєстрація учасників; - Урочисте відкриття конференції. - Презентації на теми «Професії майбутнього», «Маркетинг», «Журналістика», «Наука та персональна медицина», «ІТ технології», «Дизайн та архітектура», психологічне профорієнтаційне тестування.	м. Київ, вул. Пирогова, буд. 9, Національний педагогічний університет ім. М. П. Драгоманова	06 квітня 2019 року

3. Учасники проекту

№ з/п	Назва проекту (етапу)	Відповідальний виконавець на кожному проекті (етапі)	Категорії учасників	Кількість учасників проекту, які беруть безпосередню участь у проекті, і видатки, на утримання (або часткове утримання) яких фінансуються за рахунок коштів міського бюджету	Кількість учасників, охоплених проектом
1	2	3	4	5	6
1	підготовчий	координатор проекту Алі Саляр Ісса, електронна	Учнівська молодь, спікери з числа	-	Проінформовано понад 1000 осіб

2	безпосередній	координатор проекту Алі Саляр Ісса, електронна адреса: ali.salyar.issa@gmail.com; тел. (096) 807 86 63	учні 8-11 класів середніх загальноосвітніх навчальних закладів м. Києва	400 безпосередніх учасників 28 200,00 грн.	400 безпосередніх учасників
---	---------------	--	---	---	-----------------------------

4. Особи, запрошені до участі у реалізації проекту (якщо вони не входили до складу учасників проекту)

№ з/п	Назва проекту (етапу)	Категорії запрошених	Кількість запрошених
1	2	3	4
1.	Безпосередній	Спікери з числа представників різних професій	6 осіб

5. Залучені фахівці

№ з/п	Назва проекту (етапу)	Фах, спеціалізація залучених спеціалістів	Кількість залучених спеціалістів
1	2	3	4
	-	-	-

6. Організації, які виступили партнерами під час реалізації проекту (здійснення заходу):-.

7. Виконання показників та умов договору (додаткові матеріали додаються)

№ з/п	Опис та перелік завдань проекту	Результативні показники проекту (кількісні та якісні)	Причини невиконання умов договору в повному обсязі або частково (у разі потреби)	Оцінка рівня заінтересованості та задоволеності потреб цільової аудиторії, на яку спрямовувався проект
1	2	3	4	5
	Проведення учнівської профорієнтаційної конференції «Skill Kit»	Завдання проекту виконано у повному обсязі відповідно до запланованих результативних	-	Запланована кількість учасників 500 осіб. Остаточні підтвердили свою

		показників. Охоплено 400 безпосередніх учасників		участь та з'явилися 400 осіб. При підготовці та здійсненні заходу були враховані та виконані всі пропозиції та задоволені потреби заінтересованої цільової аудиторії.
--	--	---	--	--

8. Обсяг використаних бюджетних коштів на реалізацію проекту

№ з/п	Сума виділених бюджетних коштів (грн)	Фактично використані бюджетні кошти (грн)	Сума залучених коштів громадською організацією (грн)
1	2	3	4
	60 000,00	28 200,00	15 000,00

9. Інформаційна підтримка проекту (обов'язково додаються ксерокопії публікацій, примірники інформаційних матеріалів)

№ з/п	Назва ЗМІ/теле-, радіоканалу	Рівень розповсюдження (всеукраїнський, обласний, місцевий, районний, видання об'єднань громадян (недержавних організацій, політичних партій))	Назва публікації (програми)	Дата публікації (ефіру)
1	2	3	4	5
	Соціальна мережа «Фейсбук», «Телеграм», «Твіттер»	загальноміський	Учнівська профорієнтаційна конференція «Skill Kit»	З 15 березня по 06 квітня 2019 року

10. Видання та розповсюдження інформаційно-методичних матеріалів

№ з/п	Види інформаційно-методичних матеріалів	Назви інформаційно-методичних матеріалів	Спрямованість	Кількість	Місце розповсюдження та категорії населення, які їх отримали
1	2	3	4	5	6

	-	-	-	-	-
--	---	---	---	---	---

11. План використання організацією результатів реалізації проекту: заплановано проведення аналогічних заходів протягом навчального року на базі середніх загальноосвітніх начальних закладів м. Києва.

12. Показники, що характеризують реалізацію проекту

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Значення
1	Продукту	Кількість осіб	400 безпосередніх учасників
2	Якості	Рівень заінтересованості та задоволеності потреб цільової аудиторії	100%

13. Перелік додаткових матеріалів:

1. список учасників учнівської профорієнтаційної конференції «Skill Kit»;
2. фотозвіт на електронному носії.

Президент Громадська
організація «Фундація активної
молоді України»

06 04 2019 року



Алі Саляр Ісса
(ініціали, прізвище)

Handwritten notes and signatures at the bottom left of the page.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації)

В.М. ГУТЦАЙТ

2019 року



МОНІТОРИНГОВИЙ ЗВІТ

1. Назва програми (заходу, проекту): Учнівська профорієнтаційна конференція «Skill Kit».
2. Найменування всеукраїнської молодіжної/дитячої громадської організації, структурного підрозділу з питань молоді та спорту: Громадська організація «Фундація активної молоді України».
3. Інформація про кількість учасників програми (заходу, проекту) та повнота охоплення цільової аудиторії: 400 безпосередніх учасників.
4. Поліграфічна продукція та роздатковий матеріал.
За рахунок коштів міського бюджету: папки – 400 шт., блокноти – 400 шт., ручки – 400 шт.
5. Досягнення мети і завдань в результаті виконання програми (здійснення заходу, реалізації проекту):
Учнівська профорієнтаційна конференція «Skill Kit» відбулась 06 квітня 2019 року за адресою: м. Київ, вул. Пирогова, буд. 9 (актова зала центрального корпусу Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова).
До участі у заході залучено 400 осіб з числа учнів 8 – 11 класів середніх загальноосвітніх та вищих навчальних закладів м. Києва.
Учасники ознайомились із різноманітними професіями, їх змістом, статусом на ринку праці, необхідною освітою, перспективами працевлаштування та визначитись із своєю майбутньою професією, пройшли профорієнтаційне тестування. Серед учасників розповсюджено канцелярську продукцію.
6. Відповідність результативних показників виконання програми (здійснення заходу, реалізації проекту) запланованим результативним показникам:
Запланована кількість учасників 500 осіб. Остаточно підтвердили свою участь та з'явилися 400 осіб. При підготовці та здійсненні заходу були враховані та виконані всі пропозиції та задоволені потреби заінтересованої цільової аудиторії.
7. Рівень заінтересованості та задоволеності потреб цільової аудиторії в результаті діяльності, що провадиться в рамках виконання програми (здійснення заходу, реалізації проекту): Реалізація проекту викликала широкий резонанс та зацікавленість з боку цільової аудиторії. Молодь мала нагоду

розширити свої знання про світ професій, їх зміст, статус на ринку праці, рівні освіти, перспективи працевлаштування, можливості продовження навчання. Учасники висловили побажання проводити заходи аналогічного характеру в подальшому.

8. Додаткова інформація: -.

9. Дата та місце проведення моніторингу:

06 квітня 2019 року, м. Київ, вул. Пирогова, буд. 9 (актова зала центрального корпусу Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова).

Президент Громадська
організація «Фундація активної
молоді України»



АЛІ САЛЯР ІССА

06 квітня 2019 року

Начальник відділу
молодіжної політики Департаменту
молоді та спорту

Л. ЯРЕМІЙЧУК

06 квітня 2019 року

Головний спеціаліст відділу
молодіжної політики Департаменту
молоді та спорту

Г. БУЛАТОВИЧ

06 квітня 2019 року