

Додаток
до Порядку надання фінансової підтримки з
бюджету міста Києва громадським організаціям
фізкультурно-спортивної спрямованості
міста Києва на конкурсних засадах

АПЛІКАЦІЙНА ФОРМА

учасника конкурсного відбору *

ВП ВГО "Українська федерація хорочесу у м. Києві"

N з/п	Назва показника критеріїв	Показник громадської організації за наступними напрямками:		
		Спортивні заходи міського рівня	Спортивні заходи всеукраїнського рівня	Спортивно-масові заходи серед всіх верств населення
1	2	3	4	5
1	Кількість спортсменів-киян, які посіли призові місця у спортивних заходах	89	55	x
2	Кількість спортсменів-киян, яких підготовлено до складу збірних команд міста Києва та України	89	35	x
3	Кількість спортсменів-киян, які взяли участь у спортивних заходах	606	633	x
4	Пріоритетність виду спорту по місту Києву*	3	x	x
5	Зайняте місце в рейтингу виду спорту в Україні	x		x
6	Наявність у громадської організації власної веб-сторінки з	https://www.facebook.com/groups/152092955185554/?ref=share_group		

	актуальною інформацією у мережі Інтернет або в соціальних мережах	link&exp=93fa		
7	Кількість учасників заходів, залучених до занять фізичною культурою та спортом серед різних верств населення	x	x	
8	Традиційність проведення спортивних заходів (не менше 2 років)	x	x	
9	Кількість дітей, які взяли участь у спортивному заході	x	x	
10	Участь громадської організації в міських заходах (День Києва, День працівника фізичної культури і спорту тощо)	x	x	

Примітка:

- * пріоритетність виду спорту по місту Києву визначається по бальній системі серед видів спорту I, II, III категорії (I категорія - 50 балів, II категорія - 30, III категорія - 20);
- * зайняте місце в рейтингу виду спорту в Україні визначається по бальній системі з 1 по 10 місце (1 місце - 100 балів, 2 місце - 90 балів, 3 місце - 80 балів,10 місце - 10 балів).
- * за попередній рік. У разі форс-мажору – змагання не проводились з незалежних від організатора причин (загроза поширення епідемії, пандемії та/або на час загрози військового, техногенного, природного чи іншого характеру) за останні два роки.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
року № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

ПОГОДЖЕНО
Директор Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
Юлія ХАН

« _____ » _____ 2024 року

Календарний план спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів Відокремленого підрозділу Всеукраїнської громадської організації "Українська федерація хортингу" в місті Києві на 2024 рік

№	Вид спорту	Назва заходу	Термін проведення	Тривалість	Місце проведення	Кількість учасників		Вид змагань	Фінансування		Всього
						Спортсменів	тренерів		КЕКВ	КЕКВ	
1	хортинг	Відкритий чемпіонат м. Києва у розділах "супичка", "показовий виступ" (Молодші юнаки, юнаки, кадети, юніори, дорослі)	03.02.2024	1	м. Київ/область	250	20				
2	хортинг	НТЗ до чемпіонату України	08.02-21.02.2024	14	м. Київ	89	7			351282,12	351282
3	хортинг	Чемпіонат України серед молодших юнаків, юнаків, кадетів, юніорів та дорослих у розділах	23.02-25.02.2024		Закарпатська	300	25			96000,00	96000,00



11	Хортинг	Чемпіонат України серед молодших юнаків, юнаків, кадетів, юніорів та дорослих у розділах "боротьба", "фрідай", "поліцейський самозахист", "фехтування"																		0
12	Хортинг	Кубок міста																		0
13	Хортинг	НТЗ до Кубка України																		267975,12
14	Хортинг	Кубок України																		38282,16

Всього на 2024 рік **2101482,76** *(два мільйони сто одна тисяча чотириста вісімдесят дві гривні 76 коп)*



Роман Козменков Керівник Вілокремленого підрозділу Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація хортингу» в місті Києві
 Іванович Бухгалтер (посада не передбачена штатним розписом)

ДОГОВІР № _____
про надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським
організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва

м. Київ

“ ”

2024 р.

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Сторона 1), в особі директора Департаменту молоді та спорту Хан Юлії Миколаївни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони та Відокремлений підрозділ Всеукраїнської громадської організації «Українська федерація хортингу» в місті Києві в особі керівника Кузнецова Романа Ігоровича, який діє на підставі доручення № 24 від 01.04.2023, далі – Сторона-2, з іншої сторони, а разом іменовані Сторонами уклали цей Договір про надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторона-1 на підставі укладеного Договору та розподілу бюджетних коштів, затвердженого протоколом конкурсної комісії від _____ забезпечує надання фінансової підтримки із загального фонду бюджету м. Києва на реалізацію Програми з розвитку виду спорту (далі – Програма), а саме на організацію та проведення Стороною -2 міських змагань, навчально-тренувальних зборів по підготовці до спортивних змагань всеукраїнського рівня, спрямованих на підготовку спортивного резерву до складу збірних команд міста Києва та України та участі у спортивних змагань всеукраїнського рівня (вид спорту), включених до календарного плану спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів міста Києва; залучення до здорового способу життя широких верств населення; заохочення переможців спортивних заходів міського та всеукраїнського рівня, а Сторона-2 зобов'язується забезпечити реалізацію Програми протягом дії Договору.

2. ВИТРАТИ НА РЕАЛІЗАЦІЮ ПРОГРАМИ

2.1. На підставі розподілу бюджетних коштів та цього Договору Сторона-1 забезпечує надання фінансової підтримки із загального фонду бюджету міста Києва за КПКВК 1115062 «Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність у регіоні» за КЕКВ 2610 у сумі 2 101 484 (два мільйони сто одна тисяча чотириста вісімдесят дві гривні) 76 коп. Стороні-2, на її реєстраційний рахунок, відкритий в установі Державної казначейської служби, для реалізації Стороною-2 Програми.

2.2. Бюджетні кошти спрямовуються на: оплату проживання спортсменів та тренерів відповідно до умов прийому та регламенту про проведення спортивного заходу; відшкодування харчування спортсменів, тренерів та суддів; виплату добових для спортсменів та тренерів; проїзд спортсменів та тренерів; оренду спортивних приміщень, послуг для забезпечення проведення навчально-тренувального процесу та змагань; медичне забезпечення; послуг з перевезення багажу; транспортні послуги, у тому числі придбання пально-мастильних матеріалів; страхування; канцелярське, письмове приладдя, папір; придбання та виготовлення бланків дипломів, грамот,

медалей, кубків, іншої нагородної атрибутики; дрібного малоцінного спортивного інвентарю та обладнання.

3. ПРАВА ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. Сторона-1 зобов'язується:

3.1.1. Надати фінансову підтримку Стороні-2 на виконання Програми;

3.1.2. Надавати Стороні-2 необхідну інформацію щодо виконання умов цього Договору;

3.1.3. Інформувати Сторону-2 в разі зміни рахунків та реквізитів;

3.1.4. Розміщувати на власному офіційному веб-сайті розроблені та надані Стороною-2 плани заходів та іншу інформацію, пов'язану з реалізацією Програми.

3.2. Сторона-1 має право:

3.2.1. Проводити постійний контроль (перевірку) реалізації Програми шляхом відвідування та аналізу звітів Сторони-2. Застосовувати фото або відеозйомку та інші технічні засоби при проведенні перевірки. До контролю (перевірки) можуть залучатися представники інших громадських організацій або експертів.

3.2.2. У разі прийняття Стороною 1 рішення про невиконання (відсутності реалізації) Стороною-2 Програми, прийняти рішення про припинення фінансування Сторони-2 за цим Договором, яке Стороною-1 надсилається протягом трьох робочих днів та відшкодування збитків.

3.2.3. Встановлювати строки подання Стороною-2 оперативної інформації, фінансової та бюджетної звітності за цим Договором.

3.2.4. Вимагати від Сторони-2 необхідні первинні документи відносно використання коштів фінансової підтримки за певний період, що визначається Стороною-1 (оригінали та їх копії на вимогу та вибір Сторони-1).

3.2.5. Достроково розірвати цей Договір відповідно до чинного законодавства та умов цього Договору у разі невиконання Стороною-2 своїх зобов'язань та повідомити Сторону-2 про таке рішення не пізніше ніж за 15 календарних днів до дати розірвання.

3.2.6. Достроково розірвати цей Договір відповідно до чинного законодавства та умов цього договору у разі невиконання Стороною-2 своїх зобов'язань.

3.2.7. Інші права, що випливають із вимог чинного законодавства України та умов цього Договору.

3.3. Сторона-2 зобов'язується.

3.3.1. Належним чином та в повному обсязі виконати свої зобов'язання за цим Договором та реалізувати Програму із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі відповідно до умов конкурсної пропозиції.

3.3.2. У разі зміни строків проведення заходів та напрямків використання бюджетних коштів Сторона-2 після прийняття такого рішення невідкладно у письмовому вигляді повідомляти Сторону-1 з обґрунтуванням таких змін, за результатами чого за згодою Сторін можуть вноситись відповідні зміни до цього Договору.

3.3.3. Забезпечити введення «Реєстру обліку спортивних заходів».

3.3.4. Подавати на погодження Сторін-1 календарний план спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів.

3.3.5. На всіх етапах виконання Програми забезпечити безпеку учасників, зокрема, медичне обслуговування, охорону місць проведення заходу тощо.

3.3.6. Висвітлювати інформацію під час виконання Програми щодо проведення заходів на власному веб-сайті та/або на відповідних сторінках соціальних мереж.

3.3.7. Оприлюднити на власному веб-сайті та/або на відповідних сторінках соціальних мереж підсумки виконання Програми із обов'язковим зазначенням, що захід здійснювався за фінансової підтримки з бюджету міста Києва. Копії документів, що підтверджують оприлюднення, додавати до звіту за результатами реалізації Програми.

3.3.8. Забезпечити вільний доступ представників Сторони-1, які здійснюють моніторинг Програми та залучених Стороною-1 громадських організацій, з можливістю ознайомлення з первинними документами (у разі необхідності).

3.3.9. На вимогу Сторони-1 надавати оперативну інформацію, бюджетну звітність за цим Договором у терміни, визначені Стороною-1 та нормативно-правовими актами.

3.3.10. На вимогу Сторони-1 надавати списки учасників та протоколи змагань з посиланням на ресурс на якому розміщені протоколи, фотозвіт.

3.3.11. Не допускати необґрунтованого завищення цін та надавати перевагу вітчизняним виробникам, які поставляють товари, роботи, послуги Стороні-2 у процесі виконання Договору.

3.3.12. Повідомляти про зміну свого фактичного місця знаходження, номеру контактного телефону не пізніше 10 календарних днів з часу настання таких змін.

3.3.13. Повідомляти про виникнення будь-яких обставин, що можуть тим чи іншим чином негативно вплинути на виконання Стороною-2 своїх обов'язків за цим договором.

3.3.14. Сторона - 2 щомісячно до 5 числа наступного місяця подає Стороні - 1 звітну інформацію відповідно до форм, що затверджені наказом Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від _____ року № _____ а саме:

звіт громадської організації фізкультурно-спортивної спрямованості про проведення міських спортивних змагань;

звіт громадської організації фізкультурно-спортивної спрямованості про проведення навчально-тренувального збору (далі – НТЗ);

звіт громадської організації фізкультурно-спортивної спрямованості про участь збірної команди м. Києва у Всеукраїнських змаганнях (міжнародних змаганнях, що проводяться на території України);

звіт громадської організації фізкультурно-спортивної спрямованості про проведення міських спортивно-масових заходів;

фінансовий звіт Про використання бюджетних коштів.

3.4. Сторона-2 має право:

3.4.1. Самостійно обирати способи реалізації Програми, якщо вони не суперечать нормам чинного законодавства, умовам цього Договору.

3.4.2. Інші права, що впливають із вимог чинного законодавства України та умов цього Договору.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому Договору згідно законодавства України.

4.2. Кожна із Сторін несе відповідальність за невиконання умов цього

Договору у відповідності до чинного законодавства України.

4.3. У випадку порушення Стороною-2 умов реалізації Програми та строків подання звітності, Сторона-1 має право на дострокове розірвання цього Договору в односторонньому порядку.

4.4. Спірні питання щодо виконання (невиконання) зобов'язань по цьому Договору Сторони вирішують шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди між Сторонами, спір подається на вирішення до суду за встановленою підвідомчістю згідно законодавства України.

4.5. У разі встановлення факту неефективного та нецільового використання коштів бюджету міста Києва Сторона-2 зобов'язується повернути надані кошти в повному обсязі та відшкодувати збитки нанесені неправомірними рішеннями.

5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

5.1. Сторона, що порушила умови цього Договору, звільняється від відповідальності, якщо доведе, що це порушення сталося внаслідок обставин, на що Сторона не мала змоги вплинути (форс-мажор).

5.2. До форс-мажорних обставин відносяться: надзвичайна і непереборна сила (стихія, пандемія, страйк, оголошена та неоголошена війна, загроза війни, терористичний акт, блокада, заколот, повстання, масові заворушення, саботаж, пожежа, повінь, землетрус та інші), дію якої неможливо упередити застосуванням високопрофесійної практики персоналу та підтверджується довідкою уповноваженого органу.

5.3. Про настання форс-мажорних обставин Сторони мають інформувати одна одну невідкладно.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Всі спори, що можуть виникнути з цього Договору або у зв'язку з ним, Сторони вирішують шляхом переговорів.

6.2. Якщо Сторони не дійдуть згоди шляхом переговорів, спірні питання вирішуються відповідно до чинного законодавства в судовому порядку.

7. СТРОК ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір набуває чинності з дати підписання Сторін і діє до _____ року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за цим Договором не допускається, крім випадків, прямо передбачених цим Договором.

8.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам.

8.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.4. Усі зміни й доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін у письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

8.5. Цей Договір з додатками укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

СТОРОНА-1

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 12
Тел. +380 (44) 279-17-06
Код ЄДРПОУ 42269168
р/р №UA498201720344080006000086331
МФО 820172

в ДКСУ у м. Києві

Директор Департаменту молоді та спорту

Юлія ХАН
МП

СТОРОНА-2

Відокремлений підрозділ
Всеукраїнської громадської
організації «Українська федерація
хортингу» в м. Києві

042015, м. Київ, проспект Георгія
Гонгадзе, 20В, 384
Код ЄДРПОУ 43264092
р/р №UA61820172034433000100000
07049
МФО 820172
в ДКСУ у м. Києві

Керівник

Роман КУЗНЕЦОВ
МП

