

Додаток
до Порядку надання фінансової підтримки з
бюджету міста Києва громадським організаціям
фізкультурно-спортивної спрямованості
міста Києва на конкурсних засадах

АПЛІКАЦІЙНА ФОРМА
Київська міська федерація карате

№ з/п	Назва показника критеріїв	Показник громадської організації за наступними напрямками:		
		Спортивні заходи міського рівня	Спортивні заходи всеукраїнського рівня	Спортивно-масові заходи серед всіх верств населення
1	2	3	4	5
1	Кількість спортсменів-киян, які посіли призові місця у спортивних заходах	237 https://myuventex.com	134 https://myuventex.com	x
2	Кількість спортсменів-киян, яких підготовлено до складу збірних команд міста Києва та України	117	68	x
3	Кількість спортсменів-киян, які взяли участь у спортивних заходах	267	110	x
4	Пріоритетність виду спорту по місту Києву*		x	x
5	Зайняте місце в рейтингу виду спорту в Україні	x		x

6	Наявність у громадської організації власної веб-сторінки з актуальною інформацією у мережі Інтернет або в соціальних мережах	https://www.facebook.com/kyivkarate/?locale=ru_RU	https://karate.ua	
7	Кількість учасників заходів, залучених до занять фізичною культурою та спортом серед різних верств населення	x	x	x
8	Традиційність проведення спортивних заходів (не менше 2 років)	x	x	x
9	Кількість дітей, які взяли участь у спортивному заході	x	x	x
10	Участь громадської організації в міських заходах (День Києва, День працівника фізичної культури і спорту тощо)	x	x	x

Примітка:

- * пріоритетність виду спорту по місту Києву визначається по бальній системі серед видів спорту I, II, III категорії (I категорія - 50 балів, II категорія - 30, III категорія - 20);
- * зайняте місце в рейтингу виду спорту в Україні визначається по бальній системі з 1 по 10 місце (1 місце - 100 балів, 2 місце - 90 балів, 3 місце - 80 балів,10 місце - 10 балів).
- * за попередній рік. У разі форс-мажору – змагання не проводились з незалежних від організатора причин (загроза поширення епідемії, пандемії та/

або на час загрози військового, техногенного, природного чи іншого характеру) за останні два роки.

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської державної адміністрації)
 року № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

ПОГОДЖЕНО
 Директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
 Юлія ХАН
 « _____ » _____ 2023 року

Календарний план спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів на 2024 рік

№	Вид спорту	Назва заходу	Термін проведення	Тривалість	Місце проведення	Кількість		Вид змагань	Фінансування		Всього
						Учасників	Спортивних тренерів		КЕКВ	КЕКВ	
1	Карате	Кубок Києва	20.04.2024 -21.04.2024	2	м. Київ	520	24		3	6	9
2	Карате	Чемпіонат України серед кадетів, юніорів та молоді	23.08.2024 - 25.08.2024	3	за призначенням	83	5			3	3
3	Карате	Чемпіонат України серед дорослих	25.10.2024 - 27.10.2024	3	за призначенням	34	5			3	3

4	Карате	Чемпіонат Києва	12.10.2024 13.10.2024	2	м. Київ	610	27	3	6	9
5	Карате	Кубок України серед чоловіків та жінок	30.11.2024-01.12.2024	2	за призначенням	34	5		3	3

Загальна сума видатків по КЕКВ _____
Загальна сума видатків на рік становить _____

_____ Керівник громадської організації
фізкультурно-спортивної спрямованості

_____ Головний бухгалтер

ТИПОВИЙ ДОГОВІР № 1

про надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва

м. Київ

“5” січня 2020 р.

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Сторона 1), в особі директора Департаменту молоді та спорту Хан Юлії Миколаївни, яка діє на підставі Положення, (далі –

Сторона - 1), з однієї сторони та Київська міська федерація карате, що є неприбутковою
(зазначається найменування громадської організації)

організацією, в особі Белєвцова Максима Олександровича, який/яка діє на підставі

(П.І.Б.)

_____, зареєстрованого _____
(назва установчого документу) (назва органу державної реєстрації)

(свідоцтво № _____ від _____), далі – Сторона-2, з іншої сторони, а разом іменовані Сторонами уклали цей Договір про наступне.

1.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.Сторона - 1 на підставі наказу Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від _____ № _____ та розподілу бюджетних коштів, затвердженого протоколом конкурсної комісії від _____ № _____, забезпечує надання фінансової підтримки із загального фонду бюджету м. Києва на реалізацію Програми з розвитку виду спорту (далі – Програма з додатками 1, 2, додається), а саме на організацію та проведення Стороною - 2 міських змагань, навчально-тренувальних зборів по підготовці та участі у спортивних змаганнях всеукраїнського рівня, спрямованих на підготовку спортивного резерву до складу збірних команд міста Києва та України з відповідних видів спорту, включених до календарного плану спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів міста Києва; залучення до здорового способу життя широких верств населення; заохочення переможців спортивних заходів міського та всеукраїнського рівня, а Сторона - 2 зобов'язується забезпечити реалізацію Програми протягом дії Договору.

2.

ВИТРАТИ НА РЕАЛІЗАЦІЮ ПРОГРАМИ

2.1.На підставі розподілу бюджетних коштів та цього Договору Сторона-1 забезпечує надання фінансової підтримки із загального фонду бюджету міста Києва за КПКВК 1115062 «Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність у регіоні» за КЕКВ 2610 у сумі _____ грн (____ гривень 00 коп.) Стороні - 2, на її реєстраційний рахунок, відкритий в установі Державної казначейської служби, для реалізації Стороною - 2 Програми.

2.2.Бюджетні кошти спрямовуються на: оплату проживання відповідно до умов прийому та регламенту про проведення спортивного заходу; відшкодування харчування; виплату добових; проїзд; оренду/послуги для забезпечення проведення навчально-тренувального процесу та змагань; медичне забезпечення; послуги з перевезення багажу; транспортні послуги, у тому числі придбання паливно-мастильних матеріалів; страхування; канцелярське, письмове приладдя, папір; придбання та виготовлення бланків дипломів, грамот, медалей, кубків, іншої нагородної атрибутики; дрібного малоцінного спортивного інвентарю та обладнання.

3.

ПРАВА ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

- 3.1. Сторона - 1 зобов'язується:
 - 3.1.1. Надати фінансову підтримку Стороні - 2 на виконання Програми.
 - 3.1.2. Надавати Стороні - 2 необхідну інформацію щодо виконання умов цього Договору.
 - 3.1.3. Інформувати Сторону-2 в разі зміни рахунків та реквізитів.
 - 3.1.4. Розміщувати на власному офіційному веб-сайті розроблені та надані Стороною - 2 плани заходів та іншу інформацію, пов'язану з реалізацією Програми.
- 3.2. Сторона - 1 має право:
 1. Проводити постійний контроль (перевірку) реалізації Програми шляхом відвідування та аналізу звітів Сторони - 2. Застосовувати фото або відеозйомку та інші технічні засоби при проведенні перевірки. До контролю (перевірки) можуть залучатися представники інших громадських організацій.
 2. У разі прийняття Стороною 1 рішення про невиконання (відсутності реалізації) Стороною - 2 Програми, прийняти рішення про повернення Стороною - 2 бюджетних коштів за цим Договором, яке Стороною-1 надсилається протягом трьох робочих днів.
 3. Встановлювати строки подання Стороною - 2 оперативної інформації, фінансової та бюджетної звітності за цим Договором.
 4. Вимагати від Сторони - 2 необхідні бухгалтерські документи своєї господарської та фінансової діяльності за певний період, що визначається Стороною-1 (оригінали та їх копії на вимогу та вибір Сторони - 1).
 5. Вимагати від Сторони - 2 засвідчені копії документів, що підтверджують цільове використання коштів фінансової підтримки.
 6. Достроково розірвати цей Договір відповідно до чинного законодавства та умов цього Договору у разі невиконання Стороною - 2 своїх зобов'язань та повідомити Сторону – 2 про таке рішення не пізніше ніж за 15 календарних днів до дати розірвання.
 7. Інші права, що випливають із вимог чинного законодавства України та умов цього Договору.
- 3.3. Сторона - 2 зобов'язується.
 1. Належним чином та в повному обсязі виконати свої зобов'язання за цим Договором та реалізувати Програму із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі відповідно до умов конкурсної пропозиції (додаток 1, 2 до Програми).
 2. У разі зміни строків проведення заходів та напрямків використання бюджетних коштів Сторона - 2 після прийняття такого рішення невідкладно у письмовому вигляді повідомляє Сторону-1 з обґрунтуванням таких змін, за результатами чого за згодою Сторін можуть вноситись відповідні зміни до цього Договору.
 3. Забезпечити введення «Реєстру обліку спортивних заходів».
 4. На всіх етапах виконання Програми забезпечити безпеку учасників, зокрема, медичне обслуговування, охорону місць проведення заходу тощо.
 5. Висвітлювати інформацію під час виконання Програми щодо проведення заходів на власному веб-сайті та/або на відповідних сторінках соціальних мереж.
 6. Оприлюднити на власному веб-сайті та/або на відповідних сторінках соціальних мереж підсумки виконання Програми із обов'язковим зазначенням, що захід здійснювався

- за фінансової підтримки з бюджету міста Києва. Копії документів, що підтверджують оприлюднення, додавати до звіту за результатами реалізації Програми.
7. Забезпечити вільний доступ представників Сторони - 1, які здійснюють моніторинг Програми та залучених Стороною - 1 громадських організацій, з можливістю ознайомлення з первинними документами (у разі необхідності).
 8. На вимогу Сторони - 1 надавати оперативну інформацію, фінансову та бюджетну звітність за цим Договором у терміни, визначені Стороною - 1 та нормативно-правовими актами.
 9. Не допускати необґрунтованого завищення цін та надавати перевагу вітчизняним виробникам, які поставляють товари, роботи, послуги Стороні - 2 у процесі виконання Договору.
 10. Повідомляти про зміну свого фактичного місця знаходження, номеру контактного телефону не пізніше 10 календарних днів з часу настання таких змін.
 11. Повідомляти про виникнення будь-яких обставин, що можуть тим чи іншим чином негативно вплинути на виконання Стороною - 2 своїх обов'язків за цим договором або на його платоспроможність за цим договором.
- 3.4. Сторона-2 має право:
1. Самостійно обирати способи реалізації Програми, якщо вони не суперечать нормам чинного законодавства, умовам цього Договору.
 2. Інші права, що впливають із вимог чинного законодавства України та умов цього Договору.

4.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань по цьому Договору згідно законодавства України.
2. Кожна із Сторін несе відповідальність за невиконання умов цього Договору у відповідності до чинного законодавства України.
3. У випадку порушення Стороною - 2 умов реалізації Програми та строків подання звітності, Сторона - 1 має право на дострокове розірвання цього Договору.
4. Спірні питання щодо виконання (невиконання) зобов'язань по цьому Договору Сторони вирішують шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди між Сторонами, спір подається на вирішення до суду за встановленою підвідомчістю згідно законодавства України.

5.

ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

1. Сторона, що порушила умови цього Договору, звільняється від відповідальності, якщо доведе, що це порушення сталося внаслідок обставин, на що Сторона не мала змоги вплинути (форс-мажор).
2. До форс-мажорних обставин відносяться: надзвичайна і непереборна сила (стихія, страйк, оголошена та неоголошена війна, загроза війни, терористичний акт, блокада, заколот, повстання, масові заворушення, саботаж, пожежа, повінь, землетрус та інші), дію якої неможливо упередити застосуванням високопрофесійної практики персоналу та підтверджується довідкою уповноваженого органу.
3. Про настання форс-мажорних обставин Сторони мають інформувати одна одну невідкладно.

6.

ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Всі спори, що можуть виникнути з цього Договору або у зв'язку з ним, Сторони вирішують шляхом переговорів.

6.2. Якщо Сторони не дійдуть згоди шляхом переговорів, спірні питання вирішуються відповідно до чинного законодавства в судовому порядку.

7.

СТРОК ДОГОВОРУ

7.1. Цей договір набуває чинності з дати підписання Сторін і діє до 31 грудня 2020 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

8.

ІНШІ УМОВИ

8.1. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за цим Договором не допускається, крім випадків, прямо передбачених цим Договором.

8.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам.

8.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.4. Усі зміни й доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін у письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

8.5. Цей Договір з додатками укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

9.

ДОДАТКИ

9.1. До цього Договору додається Програма з розвитку відповідного виду спорту на 2020 рік з додатками, які є його невід'ємною частиною:

1. Додаток 1 (Календарний план спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів громадського об'єднання на 2020 рік).

2. Додаток 2 (План використання бюджетних коштів з розрахунками та обґрунтуваннями).

10.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

СТОРОНА-1

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

01001, м. Київ, вул.Хрещатик,12

Тел.+380 (44) 279-17-06

Код ЄДРПОУ 42269168

р/р

СТОРОНА-2

Громадська організація “_____”

Код ЄДРПОУ:

Юридична адреса:

р/р

МФО 820172